АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ РЫНКА»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе и качеству образования

_____ И. А. Долгова

30 сентября 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.36 Предпринимательское право

Направление подготовки: 40.03.02 Обеспечение законности и правопорядка

Профиль подготовки: Обеспечение правопорядка и правовая защита личности и общества

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная

Год начала подготовки: 2027

Самара — 2026

Рабочая программа составлена в соответствии с:

- федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.02 Обеспечение законности и правопорядка, утверждённым приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 27 июля 2021 года № 677.

Разработчик программы: Грицай Н. В., кандидат юридических наук, доцент

Рабочая программа согласована с руководителем образовательной программы 40.03.02 Обеспечение законности и правопорядка. Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры конституционного и административного права 17 сентября 2026 года, протокол № 2.

1. Общая характеристика

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель освоения дисциплины «Предпринимательское право» заключается в изучении системы взаимосвязанных правоотношений в сфере предпринимательской деятельности, изучение государственного воздействия на участников рынка, а также способов и средств государственного регулирования предпринимательства в целях обеспечения интересов государства и общества.

Задачи дисциплины «Предпринимательское право» состоят в следующем:
- усвоение теоретических положений и норм законодательства, раскрывающих.
- особенности предпринимательской деятельности.
- формирование умения применять правовой инструментарий для разрешения проблем.
- возникающих при осуществлении предпринимательской деятельности.
- изучение нормативно – правовой базы, регламентирующей деятельность рыночной экономики на современном этапе и практику ее реализации;
- изучение взаимосвязи экономики и права, роли государственных органов и органов местного самоуправления в становлении функционировании и развитии предпринимательства, их взаимодействие с хозяйствующими субъектами.

1.2. Требования подготовленности обучающегося к освоению содержания дисциплины

Обучающийся должен различать норму, юридический факт и правоотношение, уметь находить нормативный акт и определять его действие во времени.

1.3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-5. Способен реализовывать нормы материального и процессуального права в сфере профессиональной деятельности, принимать юридические решения в соответствии с законодательством Российской Федерации	ОПК-5.1 Реализует нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ОПК-5.1.1 Знает нормы материального и процессуального права в области профессиональной деятельности
		ОПК-5.1.2 Умеет определять природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права
		ОПК-5.1.2.3 Владеет навыками определения специфики различных форм реализации права в профессиональной деятельности
	ОПК-5.2 Принимает юридические решения в соответствии с законодательством Российской	ОПК-5.2.1 Знает законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	Федерации	международного права
		ОПК-5.2.2 Умеет устанавливать обстоятельства, имеющие юридическое значение
		ОПК-5.2.3 Владеет навыками принятия юридических решений применительно к решению конкретной профессиональной задачи

2. Объём, структура и содержание дисциплины

2.1. Объём дисциплины

Семестр	Контактная работа			СР	Форма ПА	Итоговый объём, часов/з. е.
	Л	П	ПА			
7	28	56	9	51	зачёт	144 / 4
Итого:	28	56	9	51	зачёт	144 / 4

Л — лекции, П — все виды занятий семинарского типа, ПА — промежуточная аттестация, СР — самостоятельная работа обучающегося.

2.2. Структура дисциплины

Наименование тематического раздела дисциплины	Количество часов		
	Л	П	СР
Предмет, метод предпринимательского права, принципы, источники	2	4	4
Правовые основы предпринимательской деятельности	2	4	4
Общие положения об объектах и субъектах предпринимательского права	2	4	4
Правовое положение отдельных видов субъектов предпринимательского права	2	4	3
Сделки и договоры в предпринимательском праве	2	4	3
Правовые основы ценообразования	2	4	3
Правовые основы лицензирования	2	4	3
Правовое обеспечение качества товаров	2	4	3
Конкуренция и монополистическая деятельность	2	4	3
Правовое регулирование отношений в области рекламы	2	4	3
Защита прав и законных интересов субъектов предпринимательства	2	4	3
Ответственность хозяйствующих субъектов	2	4	3
Правовые основы бухгалтерского учета и аудиторской деятельности	2	2	3
Правовое регулирование расчетов	2	2	3
Правовые аспекты налогообложения	0	2	3
Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности	0	2	3
Всего:	28	56	51

2.3. Содержание тематических разделов дисциплины

Раздел 1. Предмет, метод предпринимательского права, принципы, источники
Понятие предпринимательского права. Наука предпринимательского права (этапы развития).

Предмет и метод предпринимательского права. Принципы предпринимательского права, источники. Практика правоприменения норм предпринимательского права. Предпринимательское право в правовой системе. Отграничение предпринимательского права от других отраслей права (гражданского, административного, трудового, финансового права). Роль и место предпринимательского права в профессиональной компетентности юриста. Понятие и виды хозяйственных отношений.

Раздел 2. Правовые основы предпринимательской деятельности

Понятие предпринимательской деятельности и её основные характеристики. Режим предпринимательской деятельности. Гарантии права на осуществление предпринимательской деятельности. Виды предпринимательской деятельности. Понятие контроля и ограничений со стороны государства за осуществлением предпринимательской деятельности. Форма и способы государственного регулирования предпринимательской деятельности.

Раздел 3. Общие положения об объектах и субъектах предпринимательского права

Имущество и имущественные права предпринимателей. Вещные права предпринимателей. Приватизация государственного и муниципального имущества. Понятие, признаки субъектов предпринимательского права. Классификация. Понятие, способы и основные этапы создания субъектов предпринимательского права. Реорганизация, ликвидация субъектов предпринимательского права. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательства.

Раздел 4. Правовое положение отдельных видов субъектов предпринимательского права

Понятие предпринимателя. Предпринимательская деятельность гражданина (индивидуальный предприниматель). Понятие юридического лица, функции, признаки. Органы юридического лица. Индивидуализация юридического лица. Виды юридических лиц. Хозяйственные товарищества и общества. Производственные кооперативы (артель). Унитарные предприятия. Составление юридических документов в форме учредительных документов субъектов предпринимательской деятельности

Раздел 5. Сделки и договоры в предпринимательском праве

Понятие сделки. Виды сделок. Условия действительности сделок. Форма сделок. Недействительные сделки. Понятие и значение гражданско-правового договора. Законодательно установленные требования к форме и содержанию документа в виде договора в соответствии с определенными фактами и обстоятельствами. Виды договоров. Заключение, изменение, расторжение договоров. Понятие и признаки предпринимательских договоров (торговые сделки). Отдельные виды договоров: купли-продажи, поставки, мены, аренды (лизинга). Обязательство. Выбор формы и типа договора, соответствующего виду предпринимательской деятельности, основанный на нормах предпринимательского права.

Раздел 6. Правовые основы ценообразования

Цены и ценообразование. Перечень товаров и услуг, цены на которые подлежат государственному регулированию. Способы государственного регулирования цен. Правонарушения в ценовой сфере. Санкции и меры ответственности за ценовые нарушения.

Раздел 7. Правовые основы лицензирования

Понятие лицензии и лицензирования. Лицензируемые виды деятельности. Органы, осуществляющие лицензирование. Последствия нарушения законодательства о лицензировании.

Раздел 8. Правовое обеспечение качества товаров

Правовые основы безопасности качества товаров и услуг. Понятие качества. Информация о товаре. Понятие и цели стандартизации. Объект стандартизации, задачи. Понятие стандарта. Нормативные документы по стандартизации. Технический регламент. Сертификация и знак соответствия. Контроль за сертифицированными продукцией, работами и услугами.

Ответственность за нарушение требований государственных стандартов и правил обязательной сертификации.

Раздел 9. Конкуренция и монополистическая деятельность

Правовое регулирование конкуренции и ограничения монополистической деятельности. Понятие и сущность конкуренции. Понятие доминирующего положения. Понятие и виды монополистической деятельности. Понятие и формы недобросовестной конкуренции. Антимонопольные органы и их деятельность. Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства.

Раздел 10. Правовое регулирование отношений в области рекламы

Правовое регулирование рекламы. Понятие и виды рекламы. Субъекты рекламных отношений. Общие требования, предъявляемые к рекламе. Особенности отдельных способов распространения рекламы (реклама в телепередачах, в периодических печатных изданиях). Особенности рекламы отдельных видов товаров (реклама пива, табачных изделий, лекарственных средств). Ответственность за ненадлежащую рекламу.

Раздел 11. Защита прав и законных интересов субъектов предпринимательства

Формы и способы защиты прав субъектов предпринимательства. Несудебная защита прав предпринимателей. Судебная система РФ и судопроизводство (гражданское и административное судопроизводство). Подведомственность и подсудность. Судопроизводство в судах общей юрисдикции. Судопроизводство в арбитражных и третейских судах.

Раздел 12. Ответственность хозяйствующих субъектов

Виды ответственности субъектов предпринимательства (гражданско-правовая, дисциплинарная, налоговая, административная, уголовная). Понятие ответственности в хозяйственных отношениях. Основания её применения. Виды гражданско-правовой ответственности (неустойка, убытки, долевая, субсидиарная, солидарная, регрессная, полная, ограниченная, повышенная). Понятие, признаки, юридический состав административного правонарушения в области предпринимательства. Понятие административной ответственности, особенности. Понятие и виды административного наказания. Производство по делам об административных правонарушениях. Обстоятельства, исключающие производство по делу об административном правонарушении.

Раздел 13. Правовые основы бухгалтерского учета и аудиторской деятельности

Понятие и задачи бухгалтерского учета. Правовое регулирование бухгалтерского учета. Основные правила ведения бухгалтерского учета. Правовые основы бухгалтерской и статистической отчетности. Понятие и правовое регулирование аудиторской деятельности. Понятие и виды аудиторских проверок. Аудиторское заключение. Права и обязанности, ответственность аудиторов и проверяемых субъектов.

Раздел 14. Правовое регулирование расчетов

Расчеты наличными деньгами. Осуществление предпринимателями денежных расчетов с населением. Порядок осуществления безналичных расчетов. Формы безналичных расчетов: платежное поручение, аккредитив, чеки, инкассо. Расчетные документы. Расчеты с использованием банковских карт.

Раздел 15. Правовые аспекты налогообложения

Налоговое законодательство. Понятие налога и сбора. Субъекты налоговых правоотношений. Объекты налогообложения. Возникновение, изменение и прекращение обязанности по уплате налога (сбора). Порядок исчисления налога и налоговые льготы. Сроки уплаты налогов (сборов). Момент исполнения обязанности по уплате налога (сбора). Принудительное взыскание налога. Обеспечение исполнения обязанности по уплате налогов. Налоговый контроль. Налоговые правонарушения и ответственность.

Раздел 16. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности

Понятие внешнеэкономической деятельности. Понятие и виды субъектов внешнеэкономической деятельности. Правовые основы внешнеэкономической деятельности. Методы государственного регулирования внешнеэкономической деятельности. Таможенно-тарифное регулирование внешнеэкономической деятельности. Методы нетарифного регулирования. Количественные ограничения экспорта и импорта. Технические ограничения. Экспортный контроль. Защитные меры при осуществлении внешнеэкономической деятельности. Валютное регулирование внешнеэкономической деятельности. Решение споров между участниками внешнеэкономической деятельности.

2.4. Организация учебных занятий

Дисциплина может реализовываться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3. Обеспечение дисциплины

3.1. Учебная литература

3.1.1. Основная

1. Предпринимательское право : учебник / В. В. Акинфиева, Е. В. Аристов, А. Б. Афанасьев [и др.] ; отв. ред. В. Г. Голубцов ; Пермский государственный национальный исследовательский университет, Юридический факультет. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Статут, 2023. – 482 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=711395 (дата обращения: 21.04.2025). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8354-1963-0. – Текст : электронный.
2. Предпринимательское право : учебник / А. В. Асташкина, А. В. Барков, А. П. Горелик [и др.] ; под науч. ред. Н. Д. Эриашвили, Р. А. Курбанова ; под общ. ред. Т. В. Дерюгиной, А. В. Тумакова. – 10-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2023. – 488 с. – (Dura lex, sed lex). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=712713 (дата обращения: 21.04.2025). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-03729-5. – Текст : электронный.
3. Федоренко, Н. В. Предпринимательское право и цифровые технологии : учебное пособие : [16+] / Н. В. Федоренко, И. В. Колесник, В. В. Колесник ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2019. – 97 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614917 (дата обращения: 21.04.2025). – Библиогр.: с. 89-95. – ISBN 978-5-7972-2631-4. – Текст : электронный.

3.1.2. Дополнительная

1. Субъекты предпринимательской деятельности : учебник / И. В. Ершова, Е. В. Ельникова, Е. В. Олейник [и др.] ; отв. ред. Е. В. Трофимова ; Московский государственный юридический университет им. О. Е. Кутафина (МГЮА). – Москва : Проспект, 2024. – 349 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=713269 (дата обращения: 21.04.2025). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-392-39898-0. – Текст : электронный.
2. Международное предпринимательское право в условиях международной экономической интеграции : учебник : [16+] / Д. В. Козлов, А. Б. Арзуманян, Е. В. Василенко, А. В. Шиянов ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2021. – 195 с. : \ – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=691378 (дата обращения: 21.04.2025). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9275-3985-7. – Текст : электронный.
3. Актуальные проблемы предпринимательского права : учебник : [16+] / И. В. Ершова, Л. В. Андреева, А. Н. Беседин [и др.] ; отв. ред. И. В. Ершова ; Московский государственный юридический университет им. О. Е. Кутафина (МГЮА). – Москва : Проспект, 2021. – 449 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621760 (дата обращения: 21.04.2025). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-392-33071-3. – DOI 10.31085/9785392330713-2021-448. – Текст : электронный.
4. Колесник, В. В. Теоретические и практические проблемы заключения гражданско-правового договора по законодательству Российской Федерации : учебное пособие : [16+] / В. В. Колесник, И. В. Колесник. – Москва : Проспект, 2023. – 78 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=715607 (дата обращения: 21.04.2025). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-392-39729-7. – Текст : электронный.

3.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Наименование ресурса	Адрес	Тип доступа
Электронно-библиотечные системы		
ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	https://biblioclub.ru/	Индивидуальный неограниченный доступ после регистрации
КиберЛенинка, российская научная электронная библиотека	https://cyberleninka.ru/	Открытый ресурс
Профессиональные базы данных и информационные справочные системы		
eLIBRARY.RU, российский информационно-аналитический портал	https://elibrary.ru/	Открытый ресурс
Официальный интернет-портал правовой информации	http://pravo.gov.ru/	Открытый ресурс
База судебных актов, судебных решений и нормативных документов	https://sudact.ru/	Открытый ресурс
КонсультантПлюс, компьютерная справочная правовая система	http://www.consultant.ru/	Открытый ресурс
Гарант, справочно-правовая система	https://www.garant.ru/	Открытый ресурс

3.3. Сетевые ресурсы

Наименование ресурса	Адрес
Национальная электронная библиотека	https://rusneb.ru/

3.4. Методическое обеспечение дисциплины

3.4.1. Методические указания для преподавателя

Изучение дисциплины проводится в форме лекций, практических занятий, организации самостоятельной работы студентов, консультаций.

Лекции реализуются через изложение учебного материала с возможным мультимедийным сопровождением. Основными целями лекции являются системное освещение ключевых понятий и положений по соответствующей теме, обзор и оценка существующей проблематики, её методологических и социокультурных оснований, возможных вариантов решения, предложение методических рекомендаций для дальнейшего изучения курса, в том числе литературы и источников. Лектор должен стимулировать обучающихся к участию в обсуждении вопросов лекционного занятия, к высказыванию собственной точки зрения по обсуждаемой проблеме. Главное назначение лекции — обеспечить теоретическую основу

обучения, развить интерес к учебной деятельности и конкретной учебной дисциплине, сформировать у обучающихся ориентиры для самостоятельной работы над курсом.

Практические занятия направлены на развитие самостоятельности обучающихся в исследовании изучаемых вопросов и приобретение умений и навыков. Практические занятия традиционно проводятся в форме обсуждения проблемных вопросов в группе при активном участии обучающихся. Они способствуют углубленному изучению наиболее фундаментальных и сложных проблем курса, служат важной формой анализа и синтеза исследуемого материала, а также подведения итогов самостоятельной работы обучающихся, стимулируя развитие профессиональной компетентности, навыков и умений. На практических занятиях обучающиеся учатся работать с научной литературой, чётко и доходчиво излагать проблемы и предлагать варианты их решения, аргументировать свою позицию, оценивать и критиковать позиции других, свободно публично высказывать свои мысли и суждения, грамотно вести полемику и представлять результаты собственных исследований. Практические занятия проводятся в форме устных и письменных опросов, диспута, тестирования, выполнения заданий, обсуждения докладов, выполнения контрольных заданий и пр.

Результаты работы на практических занятиях учитываются преподавателем при выставлении итоговой оценки по данной дисциплине. На усмотрение преподавателя обучающиеся, активно отвечающие на занятиях и выполняющие рекомендации преподавателя при подготовке к ним, могут получить повышающий балл к своей оценке в рамках промежуточной аттестации.

3.4.2. Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Самостоятельная работа включается в общую трудоёмкость учебной нагрузки обучающегося.

Реализация поставленной цели предполагает решение следующих задач:

- освоение и расширение теоретических знаний по изучаемой дисциплине;
- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических навыков;
- формирование умений по поиску и использованию нормативной, справочной и специальной литературы, а также других источников информации;
- развитие познавательных способностей и активности, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самообразованию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие научно-исследовательских навыков;
- формирование умения решать практические задачи (в профессиональной деятельности), используя приобретённые знания, способности и навыки.

Самостоятельная работа должна быть выполнена индивидуально или являться частью коллективной работы (в случае выполнения группового задания в работе делается соответствующая оговорка).

3.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

3.5.1. Аудитории для проведения занятий

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения укомплектованы учебной мебелью, в том числе мебелью для преподавателя дисциплины, учебной доской.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Материально-техническое оснащение учебных аудиторий конкретизировано на официальном сайте Университета в подразделе «Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса. Доступная среда» раздела «Сведения об образовательной организации».

3.5.2. Оборудование и технические средства обучения

Специальные помещения укомплектованы демонстрационным оборудованием (мультимедийный проектор, экран, компьютер, звуковые колонки).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся.

3.5.3. Программное обеспечение

Наименование	Сведения о лицензии
Moodle, среда дистанционного обучения	GNU GPL, свободно распространяемое с открытым исходным кодом

4. Оценочные средства

4.1. Методика проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценивание уровня учебных достижений обучающихся по дисциплине осуществляется в виде текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонд оценочных средств по дисциплине включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

4.1.1. Балльно-рейтинговая карта дисциплины

Виды работы	Виды контроля, критерии оценки и количество баллов
Текущий контроль	
Аудиторная работа (0-20 баллов)	Посещение занятий и участие в работе: 10 баллов — посещение не менее 50% занятий 15 баллов — посещение 60-80% занятий, участие в обсуждениях материала 20 баллов — посещение 90-100% занятий, активное участие в обсуждениях материала
Самостоятельная работа (0-40 баллов)	Доклад — до 40 баллов. Балл по критериям раздела 4.2.2 (из 100) умножается на 0,4.
Промежуточная аттестация	
Контрольное задание (0-40 баллов)	Выполнение письменного контрольного задания в СДО Moodle

4.1.2. Шкала перевода рейтинговых баллов в пятибалльную систему оценивания

Общее количество баллов	Оценка сформированности компетенций	Оценка результатов обучения по дисциплине	Оценка ECTS
0–34	Компетенции не сформированы.	неудовлетворительно (не зачтено)	F
Теоретическое содержание не освоено, практические навыки не сформированы, большинство учебных заданий не выполнено, качество их выполнения минимальное, все задания содержат грубые ошибки. Обучающийся не готов решать типовые профессиональные задачи.			
35–49	Уровень владения компетенциями недостаточный для их формирования в результате обучения по дисциплине.	неудовлетворительно (не зачтено)	FX
Теоретическое содержание освоено частично, практические навыки не сформированы, большинство учебных заданий не выполнено, качество их выполнения минимальное, большинство заданий выполнено с ошибками. Обучающийся не готов решать типовые профессиональные задачи.			
50–59	Уровень владения компетенциями	удовлетворительно	E

Общее количество баллов	Оценка сформированности компетенций	Оценка результатов обучения по дисциплине	Оценка ECTS
	посредственный для их формирования в результате обучения по дисциплине.	(зачтено)	
Теоретическое содержание освоено частично, практические навыки сформированы фрагментарно, многие учебные задания не выполнены, качество их выполнения минимальное, многие задания выполнены с ошибками. Обучающийся готов решать типовые профессиональные задачи.			
60–69	Уровень владения компетенциями удовлетворительный для их формирования в результате обучения по дисциплине.	удовлетворительно (зачтено)	D
Теоретическое содержание освоено частично, пробелы не носят существенного характера, практические навыки в основном сформированы, большинство учебных заданий выполнено, качество их выполнения удовлетворительное, некоторые задания выполнены с ошибками. Обучающийся готов решать типовые профессиональные задачи.			
70–89	Уровень владения компетенциями преимущественно высокий для их формирования в результате обучения по дисциплине.	хорошо (зачтено)	C
Теоретическое содержание освоено полностью, некоторые практические навыки сформированы недостаточно, все учебные задания выполнены, качество их выполнения высокое, некоторые задания выполнены с ошибками. Обучающийся готов решать типовые и ситуативные профессиональные задачи.			
90–94	Уровень владения компетенциями высокий для их формирования в результате обучения по дисциплине.	отлично (зачтено)	B
Теоретическое содержание освоено полностью, практические навыки сформированы, все учебные задания выполнены, качество их выполнения близко к максимальному, однако есть несколько незначительных ошибок. Обучающийся готов эффективно решать типовые и ситуативные профессиональные задачи, в том числе повышенного уровня сложности.			
95–100	Уровень владения компетенциями превосходный для их формирования в результате обучения по дисциплине.	отлично (зачтено)	A
Теоретическое содержание освоено полностью, практические навыки сформированы, все учебные задания выполнены, качество их выполнения близко к максимальному. Обучающийся готов эффективно решать типовые и ситуативные профессиональные задачи, в том числе повышенного уровня сложности, и способен разрабатывать новые решения.			

4.2. Оценочные средства текущего контроля

4.2.1. Вопросы для подготовки к семинарским занятиям

Раздел 1. Предмет, метод предпринимательского права, принципы, источники

1. Что понимается под предпринимательским правом? Раскройте его понятие и основные подходы в доктрине.
2. Каковы этапы развития науки предпринимательского права? Покажите на примерах.
3. Что составляет предмет предпринимательского права? Раскройте понятие и виды хозяйственных отношений.
4. Что представляет собой метод предпринимательского права? Покажите сочетание императивного и диспозитивного регулирования.
5. Каковы принципы предпринимательского права? Покажите их закрепление в законодательстве.
6. Что относится к источникам предпринимательского права? Раскройте систему и иерархию.
7. Как отграничивается предпринимательское право от гражданского, административного, трудового и финансового права? Покажите на примерах.
8. Какова практика правоприменения норм предпринимательского права? Покажите на примерах и раскройте роль и место предпринимательского права в профессиональной компетентности юриста.

Раздел 2. Правовые основы предпринимательской деятельности

1. Что понимается под предпринимательской деятельностью? Раскройте её основные характеристики.
2. Что представляет собой режим предпринимательской деятельности? Покажите на примерах.
3. Какие гарантии права на осуществление предпринимательской деятельности предусмотрены законодательством? Покажите на примерах.
4. Какие виды предпринимательской деятельности выделяются? Покажите на примерах.
5. Что понимается под контролем и ограничениями со стороны государства за осуществлением предпринимательской деятельности? Покажите на примерах.
6. Каковы формы государственного регулирования предпринимательской деятельности? Покажите на примерах.
7. Каковы способы государственного регулирования предпринимательской деятельности? Покажите на примерах.
8. Как соотносятся свобода предпринимательской деятельности и её государственное регулирование? Покажите на примерах.

Раздел 3. Общие положения об объектах и субъектах предпринимательского права

1. Что понимается под имуществом и имущественными правами предпринимателей? Раскройте их состав.
2. Что представляют собой вещные права предпринимателей? Покажите на примерах.
3. Что понимается под приватизацией государственного и муниципального имущества? Раскройте её способы и этапы.
4. Что понимается под субъектами предпринимательского права? Раскройте их признаки и классификацию.
5. Каковы способы и основные этапы создания субъектов предпринимательского права? Покажите на примерах.
6. Что представляют собой реорганизация и ликвидация субъектов предпринимательского права? Покажите на примерах.
7. Что понимается под несостоятельностью (банкротством) субъектов предпринимательства? Раскройте её признаки и процедуры.
8. Как соотносятся создание, реорганизация и ликвидация субъектов предпринимательского права? Покажите на примерах.

Раздел 4. Правовое положение отдельных видов субъектов предпринимательского права

1. Что понимается под предпринимателем? Раскройте его правовой статус.
2. Что представляет собой предпринимательская деятельность гражданина (индивидуальный предприниматель)? Покажите на примерах.
3. Что понимается под юридическим лицом? Раскройте его понятие, функции и признаки.
4. Что представляют собой органы юридического лица? Покажите на примерах.
5. Что понимается под индивидуализацией юридического лица? Покажите на примерах (наименование, место нахождения, товарный знак).
6. Какие виды юридических лиц выделяются? Раскройте хозяйственные товарищества и общества, производственные кооперативы (артель), унитарные предприятия.
7. Как составляются учредительные документы субъектов предпринимательской деятельности? Покажите на примерах.
8. Как соотносятся коммерческие и некоммерческие организации в предпринимательской деятельности? Покажите на примерах.

Раздел 5. Сделки и договоры в предпринимательском праве

1. Что понимается под сделкой? Раскройте её виды и условия действительности.
2. Какова форма сделок? Раскройте последствия несоблюдения формы и понятие недействительных сделок.
3. Что понимается под гражданско-правовым договором? Раскройте его понятие и значение.
4. Какие законодательно установленные требования предъявляются к форме и содержанию договора? Покажите на примерах.
5. Какие виды договоров выделяются? Покажите на примерах.
6. Каков порядок заключения, изменения и расторжения договоров? Покажите на примерах.
7. Что понимается под предпринимательскими договорами (торговыми сделками)? Раскройте их понятие и признаки.
8. Каковы особенности отдельных видов договоров (купли-продажи, поставки, мены, аренды, лизинга)? Покажите на примерах и раскройте выбор формы и типа договора, соответствующего виду предпринимательской деятельности.

Раздел 6. Правовые основы ценообразования

1. Что понимается под ценами и ценообразованием? Раскройте их правовое регулирование.
2. Какие товары и услуги подлежат государственному регулированию цен? Покажите на примерах.
3. Каковы способы государственного регулирования цен? Покажите на примерах.
4. Что понимается под правонарушениями в ценовой сфере? Покажите на примерах.
5. Какие санкции и меры ответственности применяются за ценовые нарушения? Покажите на примерах.
6. Как соотносятся свободные и регулируемые цены? Покажите на примерах.
7. Какие органы осуществляют контроль за ценообразованием? Покажите на примерах.
8. Как соотносятся ценообразование и антимонопольное регулирование? Покажите на примерах.

Раздел 7. Правовые основы лицензирования

1. Что понимается под лицензией и лицензированием? Раскройте их правовое регулирование.
2. Какие виды деятельности подлежат лицензированию? Покажите на примерах.
3. Какие органы осуществляют лицензирование? Покажите на примерах.
4. Каков порядок получения лицензии? Покажите на примерах.
5. Каковы последствия нарушения законодательства о лицензировании? Покажите на примерах.
6. Как соотносятся лицензирование и саморегулирование? Покажите на примерах.

7. Какие основания для отказа в выдаче лицензии и приостановления её действия существуют? Покажите на примерах.
8. Как соотносятся лицензирование и уведомительный порядок начала предпринимательской деятельности? Покажите на примерах.

Раздел 8. Правовое обеспечение качества товаров

1. Что понимается под качеством товаров и услуг? Раскройте правовые основы безопасности качества.
2. Что представляет собой информация о товаре? Покажите на примерах требования к ней.
3. Что понимается под стандартизацией? Раскройте её цели, объект и задачи.
4. Что представляет собой стандарт? Раскройте нормативные документы по стандартизации.
5. Что понимается под техническим регламентом? Покажите на примерах.
6. Что представляют собой сертификация и знак соответствия? Покажите на примерах.
7. Как осуществляется контроль за сертифицированными продукцией, работами и услугами? Покажите на примерах.
8. Какова ответственность за нарушение требований государственных стандартов и правил обязательной сертификации? Покажите на примерах.

Раздел 9. Конкуренция и монополистическая деятельность

1. Что понимается под конкуренцией? Раскройте её понятие и сущность, правовое регулирование конкуренции и ограничения монополистической деятельности.
2. Что понимается под доминирующим положением? Покажите на примерах.
3. Что представляет собой монополистическая деятельность? Раскройте её понятие и виды.
4. Что понимается под недобросовестной конкуренцией? Раскройте её формы.
5. Какие антимонопольные органы действуют и какова их деятельность? Покажите на примерах.
6. Какова ответственность за нарушение антимонопольного законодательства? Покажите на примерах.
7. Как соотносятся недобросовестная конкуренция и злоупотребление доминирующим положением? Покажите на примерах.
8. Какие проблемы правоприменения антимонопольного законодательства существуют? Покажите на примерах.

Раздел 10. Правовое регулирование отношений в области рекламы

1. Что понимается под рекламой? Раскройте её понятие и виды.
2. Кто является субъектом рекламных отношений? Покажите на примерах.
3. Какие общие требования предъявляются к рекламе? Покажите на примерах.
4. Каковы особенности отдельных способов распространения рекламы (в телепередачах, в периодических печатных изданиях)? Покажите на примерах.
5. Каковы особенности рекламы отдельных видов товаров (пива, табачных изделий, лекарственных средств)? Покажите на примерах.
6. Какова ответственность за ненадлежащую рекламу? Покажите на примерах.
7. Как соотносятся реклама и недобросовестная конкуренция? Покажите на примерах.
8. Какие проблемы правоприменения законодательства о рекламе существуют? Покажите на примерах.

Раздел 11. Защита прав и законных интересов субъектов предпринимательства

1. Какие формы и способы защиты прав субъектов предпринимательства выделяются? Покажите на примерах.
2. Что понимается под несудебной защитой прав предпринимателей? Покажите на примерах.
3. Какова роль судебной системы РФ и судопроизводства (гражданского и административного) в защите прав предпринимателей? Покажите на примерах.

4. Что понимается под подведомственностью и подсудностью? Покажите на примерах разграничения.
5. Каков порядок судопроизводства в судах общей юрисдикции? Покажите на примерах.
6. Каков порядок судопроизводства в арбитражных судах? Покажите на примерах.
7. Каков порядок судопроизводства в третейских судах? Покажите на примерах.
8. Как соотносятся судебная и несудебная защита прав предпринимателей? Покажите на примерах.

Раздел 12. Ответственность хозяйствующих субъектов

1. Какие виды ответственности субъектов предпринимательства выделяются (гражданско-правовая, дисциплинарная, налоговая, административная, уголовная)? Покажите на примерах.
2. Что понимается под ответственностью в хозяйственных отношениях? Раскройте основания её применения.
3. Какие виды гражданско-правовой ответственности выделяются (неустойка, убытки, долевая, субсидиарная, солидарная, регрессная, полная, ограниченная, повышенная)? Покажите на примерах.
4. Что понимается под административным правонарушением в области предпринимательства? Раскройте его понятие, признаки и юридический состав.
5. Что представляет собой административная ответственность и каковы её особенности? Покажите на примерах.
6. Какие виды административных наказаний применяются к субъектам предпринимательства? Покажите на примерах.
7. Каков порядок производства по делам об административных правонарушениях? Покажите на примерах.
8. Какие обстоятельства исключают производство по делу об административном правонарушении? Покажите на примерах.

Раздел 13. Правовые основы бухгалтерского учёта и аудиторской деятельности

1. Что понимается под бухгалтерским учётом? Раскройте его понятие и задачи.
2. Каково правовое регулирование бухгалтерского учёта? Покажите на примерах.
3. Каковы основные правила ведения бухгалтерского учёта? Покажите на примерах.
4. Каковы правовые основы бухгалтерской и статистической отчётности? Покажите на примерах.
5. Что понимается под аудиторской деятельностью? Раскройте её понятие и правовое регулирование.
6. Что представляет собой аудиторская проверка? Раскройте её виды.
7. Что представляет собой аудиторское заключение? Покажите на примерах его содержание.
8. Каковы права, обязанности и ответственность аудиторов и проверяемых субъектов? Покажите на примерах.

Раздел 14. Правовое регулирование расчётов

1. Каков порядок расчётов наличными деньгами? Покажите на примерах.
2. Как осуществляются предпринимателями денежные расчёты с населением? Покажите на примерах.
3. Каков порядок осуществления безналичных расчётов? Покажите на примерах.
4. Что представляет собой платёжное поручение как форма безналичных расчётов? Покажите на примерах.
5. Что представляют собой аккредитив и инкассо как формы безналичных расчётов? Покажите на примерах.
6. Что представляют собой чеки как форма безналичных расчётов? Покажите на примерах.
7. Что относится к расчётным документам? Покажите на примерах требования к ним.
8. Каков порядок расчётов с использованием банковских карт? Покажите на примерах.

Раздел 15. Правовые аспекты налогообложения

1. Что понимается под налоговым законодательством? Раскройте его систему.
2. Что понимается под налогом и сбором? Покажите на примерах их отличие.
3. Кто является субъектом налоговых правоотношений? Покажите на примерах.
4. Что относится к объектам налогообложения? Покажите на примерах.
5. Как возникают, изменяются и прекращаются обязанности по уплате налога (сбора)? Покажите на примерах.
6. Каков порядок исчисления налога и налоговые льготы? Покажите на примерах.
7. Каковы сроки уплаты налогов (сборов) и момент исполнения обязанности по их уплате? Покажите на примерах принудительного взыскания налога и обеспечения исполнения обязанности.
8. Что представляет собой налоговый контроль? Раскройте налоговые правонарушения и ответственность за их совершение.

Раздел 16. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности

1. Что понимается под внешнеэкономической деятельностью? Раскройте её понятие и правовые основы.
2. Кто является субъектом внешнеэкономической деятельности? Раскройте их виды.
3. Какие методы государственного регулирования внешнеэкономической деятельности выделяются? Покажите на примерах.
4. Что представляет собой таможенно-тарифное регулирование внешнеэкономической деятельности? Покажите на примерах.
5. Какие методы нетарифного регулирования применяются? Покажите на примерах.
6. Что представляют собой количественные и технические ограничения экспорта и импорта? Покажите на примерах.
7. Что понимается под экспортным контролем и защитными мерами? Покажите на примерах.
8. Как осуществляется валютное регулирование внешнеэкономической деятельности и разрешение споров между её участниками? Покажите на примерах.

Критерии оценки работы на практическом занятии

Критерии	Максимальное количество баллов за занятие
Устный опрос, коллоквиум	
Основные теоретические положения по вопросу раскрыты. Имеются элементы обоснования выводов. Имеются элементы систематизации информации, факты применения профессиональной терминологии. Очевидно использование источников рекомендованной литературы.	5 баллов

4.2.2. Темы докладов

1. Проверка контрагента перед заключением договора.
2. Регистрация и лицензирование: разные правовые последствия.
3. Корпоративное одобрение крупной сделки.
4. Правовая охрана коммерческого обозначения.
5. Предмет, метод предпринимательского права, принципы, источники.
6. Правовые основы предпринимательской деятельности.
7. Общие положения об объектах и субъектах предпринимательского права.
8. Правовое положение отдельных видов субъектов предпринимательского права.
9. Сделки и договоры в предпринимательском праве.
10. Правовые основы ценообразования.

11. Правовые основы лицензирования.
12. Правовое обеспечение качества товаров.
13. Конкуренция и монополистическая деятельность.
14. Правовое регулирование отношений в области рекламы.
15. Защита прав и законных интересов субъектов предпринимательства.
16. Ответственность хозяйствующих субъектов.
17. Правовые основы бухгалтерского учета и аудиторской деятельности.
18. Правовое регулирование расчетов.
19. Правовые аспекты налогообложения.
20. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности.

Шкала и критерии оценки доклада

Критерии	Показатели	Баллы
1. Степень раскрытия сущности проблемы	– соответствие теме доклада; – полнота и глубина раскрытия основных понятий; – умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; – умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.	70
2. Обоснованность выбора источников	– круг и полнота использования литературных источников по теме; – привлечение новейших работ (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т. д.).	15
3. Изложение	– литературный стиль.	15

Доклад оценивается по 100-балльной шкале, баллы переводятся в оценки успеваемости следующим образом:
90–100 баллов — «отлично»;
70–89 баллов — «хорошо»;
50–69 баллов — «удовлетворительно»;
менее 50 баллов — «неудовлетворительно».

4.3. Оценочные средства промежуточной аттестации

4.3.1. Контрольные задания

4.3.2. Ключи к контрольным заданиям

5. Особенности реализации дисциплины в отношении лиц из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Профессорско-преподавательский состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости

осуществляется дополнительная поддержка преподавания психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создания комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учётом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Согласно требованиям к порядку реализации образовательной деятельности в отношении инвалидов и лиц с ОВЗ, установленным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, необходимо иметь в виду, что:

1) инвалиды и лица с ОВЗ по зрению имеют право присутствовать на занятиях вместе с ассистентом, оказывающим обучающемуся необходимую помощь;

2) инвалиды и лица с ОВЗ по слуху имеют право на использование звукоусиливающей аппаратуры.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при промежуточной аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учётом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);
- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении промежуточной аттестации с учётом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность прохождения испытания промежуточной аттестации (зачёта, экзамена, и др.) обучающимся инвалидом может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи испытания, проводимого в письменной форме, — не более чем на 90 минут;
- продолжительность подготовки обучающегося к ответу, проводимому в устной форме, — не более чем на 20 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ОВЗ Университет обеспечивает выполнение следующих требований при проведении аттестации:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для прохождения промежуточной аттестации оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;
- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи экзамена оформляются увеличенным шрифтом;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- по их желанию испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжёлыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по их желанию испытания проводятся в устной форме.

О необходимости обеспечения специальных условий для проведения аттестации обучающийся должен сообщить письменно не позднее, чем за 10 дней до начала аттестации. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.